# CODICE ETICO E DI CONDOTTA

## Indice generale


Articolo 1, Missione ..... 2
Articolo 2, Ambito di applicazione ..... 2
Articolo 3, Principi generali ..... 2
Articolo 4, Legalità e corruzione ..... 2
Articolo 5, Conflitto di interessi ..... 3
Articolo 6, Tutela dell'immagine ..... 3
Articolo 7, Abuso di potere ..... 3
Articolo 8, Equità, imparzialità, indipendenza e obiettività ..... 4
Articolo 9, Cortesia ..... 4
Articolo 10, Tutela dei dati personali ..... 4
Articolo 11, Influenza di applicazione in ambito disciplinare ..... 4
**Articolo 12, Revisione ..... 6**


**Ultima revisione: Aprile 2025**

## Articolo 1, Missione

ASIA è un'organizzazione umanitaria che opera per il raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo del Millennio, in coerenza con i principi della Dichiarazione Universale e della Convenzione Europea dei Diritti dell'Uomo, a favore delle popolazioni bisognose di aiuto senza distinzione di razza, fede, religione, nazionalità. ASIA è un'organizzazione indipendente, no-profit e apolitica.

ASIA opera per la conservazione dell'identità e del patrimonio storico e culturale dei popoli del continente asiatico, con particolare attenzione al Tibet e all'area himalayana e promuove processi di sviluppo sostenibile che pongono al centro le comunità locali con le proprie risorse umane, culturali e ambientali. ASIA condivide i valori di pace, rispetto e tolleranza propri della tradizione culturale e spirituale tibetana e li considera patrimonio dell'intera umanità.

## Articolo 2, Ambito di applicazione

Il presente Codice di Condotta raccoglie principi e valori che determinano l'attività dell'organizzazione e la condotta di tutto il suo personale, a qualsiasi titolo e con qualsiasi tipologia di contratto, in Italia e all'estero, dei partner e di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere in favore di ASIA. Tutto il personale di ASIA è tenuto ad avere un comportamento conforme alle disposizioni del presente documento con diligenza e lealtà, condividendone i principi con tutte le entità e gli individui con cui si relazionerà. I principi espressi nel presente Codice Etico sono parte integrante delle condizioni che regolano i rapporti con ASIA.
Il Codice Etico è consegnato in formato digitale a tutti i destinatari, che dovranno sottoscriverlo.
ASIA garantisce che le copie sottoscritte saranno conservate sia nella sede centrale, che nelle sedi periferiche, e rese accessibili, su richiesta, agli organi che ne hanno il controllo. Il Codice Etico è pubblicato in formato elettronico sul sito web ed è disponibile in formato cartaceo negli uffici di ASIA.

## Articolo 3, Principi generali

ASIA predispone la strategia e gli strumenti con i quali persegue il proprio oggetto sociale nel rispetto dei principi di integrità, trasparenza, legalità, correttezza, obiettività e imparzialità.

ASIA condanna qualsiasi forma di violenza e abuso di potere e presta attenzione ad evitare e sanzionare ogni atto che offenda la dignità della persona umana. A tale fine, si dota di politiche specifiche sulla tutela dei minorenni, sulla prevenzione di mobbing, molestie sessuali e discriminazione e sulla prevenzione di frodi.

ASIA pone attenzione alla sicurezza sul lavoro, in conformità alle normative nazionali e internazionali in materia.

ASIA si impegna a trattare tutte le persone con rispetto e in egual modo, indipendentemente dalla loro età, sesso, lingua, religione, casta, opinione o nazionalità, origine etnica o sociale, stato, classe, orientamento sessuale o altre caratteristiche personali.

ASIA vigila affinché qualsiasi diversità non pregiudichi le capacità professionali e di prospettiva di carriera del proprio personale. ASIA valorizza il merito, la professionalità e l'impegno del proprio personale in modo equo e senza distinzione e garantisce la possibilità di una formazione continua.

## Articolo 4, Legalità e corruzione

Il personale di ASIA e tutti coloro a cui il presente codice si applica devono agire secondo la legge ed applicare le norme e le procedure previste dalla legislazione italiana, europea e dei paesi in cui opera, vigilando in

particolare affinché qualsiasi decisione o attività che incide sui diritti o sugli interessi dei singoli sia conforme alla legge.

Il personale di ASIA ha il dovere di segnalare internamente eventuali fatti, atti e/o comportamenti, di cui sia venuto a conoscenza nell'esercizio delle proprie mansioni, che costituiscano o si sospetta costituiscano atti corruttivi sia in Italia che nelle sedi estere di progetto. Il personale di ASIA ha altresì obbligo di denuncia alle Autorità Competenti nel caso in cui venga a conoscenza di fatti, atti e situazioni di illecito corruttivo (per maggiori dettagli si veda la Politica Antifrode specifica).

## Articolo 5, Conflitto di interessi

Il personale di ASIA e tutti coloro a cui il presente codice si applica devono astenersi, in via cautelativa, dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie funzioni in situazioni che coinvolgano i propri interessi economici o di qualsiasi altro tipo, di coniugi, conviventi, parenti e affini (entro il secondo grado), dandone formale comunicazione al Rappresentante Legale che, acquisite le necessarie informazioni, confermerà le misure da prendere, inclusa eventualmente l'astensione dalle attività.

Nel caso si rilevi un potenziale conflitto d'interessi, il personale di ASIA deve prontamente comunicarlo al Rappresentante Legale in forma scritta, dando tutte le informazioni che possano agevolare nelle decisioni da intraprendere. Lo stesso obbligo d'informativa è valido anche nel caso in cui la situazione, concreta o potenziale, di conflitto d'interessi sia sopravvenuta in corso d'opera.

## Articolo 6, Tutela dell'immagine

Il personale di ASIA è tenuto, anche al di fuori dell'ambito e dell'orario lavorativo, sia in Italia che all'estero, a non mettere in atto comportamenti e/o azioni che possano pregiudicare l'immagine, il buon nome e gli interessi dell'organizzazione.

Il personale in servizio all'estero deve ispirarsi alla tutela dell'immagine di ASIA per gli oneri derivanti dalle funzioni rappresentative proprie e dell'ufficio di cui fa parte, nel rispetto delle leggi e degli usi locali.

L'immagine di ASIA deve essere salvaguardata anche nell'utilizzo dei propri profili personali sui social media e questi non devono essere utilizzati per divulgare informazioni inerenti alle proprie funzioni professionali.

## Articolo 7, Abuso di potere

Le proprie funzioni e i poteri da esse derivati devono essere esercitati unicamente per le finalità per le quali sono stati conferiti dalle disposizioni applicabili. Il personale di ASIA e tutti coloro a cui il presente codice si applica non devono utilizzare tali poteri per finalità prive di fondamento di legge, incongruenti rispetto alla missione di ASIA e ai Principi generali del presente Codice etico e di Condotta e che non siano giustificate dall'interesse generale.

Il personale di ASIA  e tutti coloro a cui il presente codice si applica sono tenuti a mantenere un comportamento irreprensibile verso tutti i beneficiari di tutte le iniziative di ASIA, basato sui principi etici del Codice e i diritti umani.

In particolare, per quanto riguarda i minorenni, va rispettato quanto stabilito dalla "Politica di Tutela di Bambini, Bambine e Adolescenti" (Child Safeguarding), facendo in modo che i propri comportamenti rappresentino sempre un esempio di integrità.  Per quanto riguarda beneficiari adulti e personale di staff va rispettato quanto stabilito nella policy per la prevenzione delle molestie.

## Articolo 8, Equità, imparzialità, indipendenza e obiettività

Il personale di ASIA e tutti coloro a cui il presente codice si applica sono tenuti ad operare in modo equo, imparziale, indipendente e obiettivo, nonché ad astenersi da qualsiasi azione arbitraria che abbia effetti negativi sulle istituzioni, i soci, i donatori, le controparti e il pubblico in genere, nonché da qualsiasi trattamento preferenziale per nessun motivo.

Il personale di ASIA, nell'esercizio delle proprie funzioni e doveri, non deve essere condizionato da alcuna influenza esterna, che sia essa politica o legata a qualsiasi tipo di interesse personale.

Nel prendere decisioni, il personale di ASIA deve tener conto di fattori pertinenti e assegnare a ciascuno di essi un peso adeguato, ignorando qualsiasi elemento di natura meramente soggettiva e non rilevante.

## Articolo 9, Cortesia

Nei suoi rapporti con istituzioni, soci, donatori, controparti e pubblico in genere, il personale di ASIA e tutti coloro a cui il presente codice si applica devono dar prova di spirito di servizio, cortesia, correttezza, e disponibilità. Nelle corrispondenze e negli scambi con soggetti terzi, devono rendersi quanto più possibile utili e rispondere nella maniera più completa e accurata, reindirizzando ad altro personale più competente in caso di specifiche materie in questione.

Il personale di ASIA si impegna a comportarsi in maniera consapevole, responsabile e rispettosa in modo da dare, se possibile, il buon esempio in qualsiasi situazione.

## Articolo 10, Tutela dei dati personali

Il personale di ASIA e tutti coloro a cui il presente codice si applica devono trattare le informazioni e i dati personali riguardanti istituzioni, soci, donatori, controparti, beneficiari e pubblico nel rispetto delle disposizioni della normativa vigente italiana, europea e dei paesi in cui opera.

## Articolo 11, Dovere di segnalazione

Chiunque, nell'ambito del proprio lavoro, sospetti o rilevi comportamenti che violano disposizioni del presente Codice etico e di condotta, deve segnalarli tempestivamente.

In particolare, le segnalazioni che hanno ad oggetto possibili casi di molestie o abusi nei confronti di persone adulte o minori, corruzione, frodi o riciclaggio, devono essere effettuate attraverso i canali di segnalazione previsti dalle rispettive Policy di ASIA

Tutte le segnalazioni dovranno essere gestite tempestivamente e con la massima riservatezza, al fine di tutelare tutti i soggetti coinvolti. La persona che ha effettuato una segnalazione in buona fede non può subire nessuna ritorsione o discriminazione da parte di ASIA, anche nel caso in cui la segnalazione dovesse rivelarsi infondata.

## ARTICOLO 12. Vigilanza e sanzioni

Il Rappresentante legale vigila sull'applicazione del presente codice etico, con la collaborazione del Responsabile dei progetti, dei Rappresentanti Paese e del Responsabile amministrativo. Le violazioni al presente Codice etico e di Condotta, fermo restando le eventuali responsabilità di carattere amministrativo, penale e civile disciplinate dalle leggi nazionali e internazionali e dalla contrattazione collettiva, sono oggetto di valutazione

nell'ambito del giudizio della performance del collaboratore e rientrano tra i casi di possibile interruzione del rapporto di lavoro (comunque inteso) per giusta causa.
Le violazioni al Codice etico e di condotta possono determinare la risoluzione di accordi o contratti stipulati da ASIA con soggetti terzi.
La violazione è valutata in ogni singolo caso con riguardo alla gravità del comportamento e all'entità del pregiudizio, anche reputazionale, che ne deriva per ASIA.

## Articolo 13, Revisione

Il presente Codice etico e di Condotta sarà passibile di revisione periodica da parte del Rappresentante legale e sottoposta all'approvazione del Consiglio direttivo.

SOTTOSCRIZIONE

Sotto la mia personale responsabilità, dichiaro di aver ricevuto copia e aver preso visione del Codice Etico di ASIA

di accettare integralmente le disposizioni in esso contenute; di impegnarmi a rispettarne le prescrizioni, conformando la mia condotta alle norme di comportamento, ai principi guida e ai valori nello stesso riportati; di possedere una copia cartacea e/o elettronica del suddetto documento.

Nome e Cognome: Data Firma

ALLEGATI : Policy di riferimento

1) CHILD PROTECTION
2) MOLESTIE
3) FRODE ecc